分中心信息化设备迁移及升级改造服务评分细则

**一、符合性审查**

|  |  |
| --- | --- |
| **审查类别** | **审查内容** |
| 最终符合性审查 | 最后报价确定且不高于最高限价； |
| 有盖章、签署要求的带★格式文件已按要求盖章、签署。 |
| 响应文件完全满足招标文件中带★号的条款和指标(审查《实质性响应条款一览表》)。 |
| 未发现属无效响应的其他情形（见表末说明）。 |

**说明：以下为属无效响应的其他情形。**

（一）供应商对采购人、评审委员会及其工作人员施加影响，有碍政府采购公平、公正的。

（二）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

1.评审委员会认为，供应商的最后报价明显不合理或者明显低于其他供应商报价，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评审委员会认定该供应商为低于成本报价，响应无效。

2.对不通过符合性审查的供应商，评审委员会应告知该供应商并说明理由。

3.通过资格性和符合性审查的有效供应商方可进入综合评分阶段。如通过符合性审查少于3家时，评审委员会宣布项目采购失败。

**二、综合评分**

**本项目采用综合评分法**

**中标依据**：在不高于最高限价的前提下，综合评估分最高的为中标候选人。

**综合评估分的计算和排序**

综合评估分中各评估因素所占权重（见下表）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评估因素** | **价格** | **技术** | **商务** |
| 评估权重 | 15 | 55 | 30 |

1. 综合评估分（精确到小数点后两位）=技术得分+商务得分+价格得分；
2. 将综合评估分从高到低排序，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术得分高低顺序排列；
	* 1. 价格评定
3. 由评标委员会对所有投标文件的价格部分的响应进行审核和分析。
4. 基准价格分：以有效投标人报价中价格最低的投标报价为基准价，定其基准价格分为15分。
5. 投标人的价格得分=（评标基准价 / 投标人报价）×15（精确到小数点后两位）分。由此算出每个投标人的“价格得分”。
6. 评委检查每个投标人的价格评分计算情况，确认“价格得分”。
	* 1. 技术商务评定

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 分项名称 | 评分标准 | 满分 |
| 技术部分（55分） | 技术方案 | 1、投标人应透彻理解项目需求，提供项目分析方案，经评审贴合采购人实际情况的得5分，基本符合的得3分，较差或不提供的不得分。2、对投标人提供的建设方案进行评审：①建设内容有相应的设计依据和标准，方案完善并提供相应的弱电、设备、网络接口、电话接口设计图，可行性较高的得20分②方案设计一般，基本满足招标要求的得10分③方案较差或不提供的不得分。 | 20分 |
| 实施方案 | 根据投标人针对本项目提供的实施方案（实施计划、项目管理与协调、应急方案、质量保障措施）等进行评审：方案内容完整、详细、表述清晰、科学合理、切实可行，得20分；方案内容比较完整、详细、表述清晰、比较合理、可行，得10分；方案内容基本完整、详细、表述基本清晰、合理、可行性稍差得5分；没有提供方案或方案被评定为不可行的不得分。 | 20分 |
| 运维售后服务 | 根据投标人针对本项目提供的售后服务方案（服务机构、服务内容、服务方式、服务承诺）等进行评审：方案内容完整、详细、表述清晰、科学合理、切实可行，得15分；方案内容比较完整、详细、表述清晰、比较合理、可行，得10分；方案内容基本完整、详细、表述基本清晰、合理、可行性稍差得5分；没有提供方案或方案被评定为不可行的不得分。 | 15分 |
| 商务部分（30分） | 项目经理资质 | 参与本项目的项目经理具有高级工程师相关资质证书（信息系统项目管理师或PMP等证书），每个证书得4分，最高8分，具有5年以上工作经验（以取得本科毕业证的时间起算）得2分。 | 10 |
| 技术服务团队 | 本项目的服务团队中，专业技术成员中具有系统集成项目管理工程师、网络工程师、信息安全保障人员认证等证书。每提供1项得2分，最多得6分。注：须提供证书复印件加盖投标单位公章及相应人员最近6个月的社保连续缴费证明加盖投标单位公章，否则不得分。 | 6分 |
| 供应商认证证书情况 | 1、投标人具有有效期内的质量管理体系认证证书得4分，没有或其他不得分。2、投标人具有有效期内的环境管理体系认证证书得4分，没有或其他不得分。3、投标人具有有效期内中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息系统安全集成服务资质证书得6分，没有或其他不得分。注：以上证书需于招标公告发出前取得，附相关证书复印件并加盖投标人单位公章。注：以上证书需于招标公告发出前取得，附相关证书复印件并加盖投标人单位公章。 | 14分 |
| 合 计 | - | - | 85分 |

说明：

1、请投标人严格按照要求提交相关证明材料，否则有可能影响评审结果。

2、将所有评标委员会成员所评各项的得分进行算术平均（按四舍五入原则精确到小数点后三位），再汇总得出该投标人的评分（按四舍五入原则精确到小数点后两位）。